

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova
IMSP Institutul de Medicină Urgentă

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
privind managementul cazurilor de deces
în Unitatea Primiri Urgențe

CHIȘINĂU 2025

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova IMSP Institutul de Medicină Urgentă	Procedura operațională nr. 01/118 IMSP Institutul de Medicină Urgentă
TITLU: PO privind managementul Cazurilor de deces în UPU	Serviciul Managementul Calității serviciilor medicale Angajații Unității de Primiri Urgențe

1. Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. crt.	Elemente privind responsabil/ operațiune	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3		5
1.1.	Aprobat	MANEA Diana	Director IMSP IMU		
1.2.	Verificat	MAXIM Igor	Vicedirector medical		
1.3.	Verificat	VOVC Liviu	Șef secție Managementul Calității serviciilor medicale	12.02.2025	
1.4.	Elaborat	LEONTII Boris	Șef UPU	10.02.2025	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. Crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției.
	1	2	3	4
1.1	Ediția 1			
1.2	Revizia 1			

3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr. ...	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aplicare	1	Vicedirector medical	Vicedirector medical	Maxim Igor		
3.2	Aplicare	2	Serviciul Managementului Calității serviciilor medicale	Șef	Vovc Liviu		
3.3	Aplicare	3	Administrația	Asistent medical șef	Pinteac Olga		
3.4	Aplicare	4	UPU	Șef	Leontii Boris		
3.5	Aplicare	5	Jurist	Șef			
3.6	Aplicare	6	Morfopatologie	Șef	Berzoi Lilian		

1. Scopul procedurii

Această procedură stabilește un protocol **clar, legal și etic** pentru gestionarea cazurilor de deces survenit în Unitatea de Primiri Urgențe, urmărind:

- **Respectarea cadrului medico-legal** și a reglementărilor în vigoare;
- **Documentarea completă** a cazului pentru trasabilitate și raportare;
- **Comunicarea empatică și corectă** cu familia sau aparținătorii;
- **Păstrarea demnității și integrității** pacientului decedat;
- **Cooperarea eficientă** cu autoritățile în cazurile medico-legale

2. Domeniu de aplicare

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova IMSP Institutul de Medicină Urgentă	Procedura operațională nr. 01/118 IMSP Institutul de Medicină Urgentă
TITLU: PO privind managementul Cazurilor de deces în UPU	Serviciul Managementul Calității serviciilor medicale Angajații Unității de Primiri Urgențe

Procedura se aplică în următoarele situații:

- Deces confirmat în UPU, indiferent de cauză;
- Pacient adus în stop cardiorespirator nerecuperabil;
- Deces survenit în timpul intervențiilor medicale;
- Pacient decedat în UPU cu sau fără aparținători prezenți.

3. Cadrul legal și deontologic

Codul Muncii și Codul Civil al Republicii Moldova;

Legea nr. 263/2005 privind drepturile pacientului;

Ordin MS nr. 1450/2012 privind constatarea decesului;

Instrucțiuni privind raportarea și investigarea deceselor;

Regulamentul intern al IMSP IMU;

Normele de etică medicală și comunicare cu aparținătorii.

4. Responsabilități

Funcție	Responsabilități
Medic UPU de gardă	Confirmare și constatare deces, documentare medicală
Asistent UPU	Supraveghere pacient până la declararea decesului, igienizare, etichetare
Responsabil de tură	Notificare administrație / medic șef tură, coordonare transport corp
Serviciu pază	Asigură acces restricționat, semnalizare zonă
Responsabil raportare decese	Completează registrul, transmite notificarea legală

5. Etapele operaționale

5.1. Confirmarea decesului

- Se efectuează de către **medicul UPU de gardă** pe baza:
 - ☐ absenței semnelor vitale,
 - ☐ monitor cardiac (linie izoelectrică),
 - ☐ pupile fixe, midriază,
 - ☐ lipsa respirației spontane
- Se notează ora exactă a decesului în **Fișa de observație UPU**

5.2. Informarea familiei / aparținătorilor

- Comunicarea trebuie făcută cu empatie și profesionalism
- Se completează **Fișa de informare a familiei privind decesul**
- Dacă nu sunt aparținători, se notifică poliția / serviciul social

5.3. Constatarea oficială a decesului

- Se întocmește **Certificatul medical constatator al decesului (model MS)**
- Dacă cauza este **violentă/suspectă/neclară** → se anunță imediat Poliția și medicina legală
- Corpul se lasă **nemișcat până la sosirea organelor competente**

5.4. Pregătirea corpului

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova IMSP Institutul de Medicină Urgentă	Procedura operațională nr. 01/118 IMSP Institutul de Medicină Urgentă
TITLU: PO privind managementul Cazurilor de deces în UPU	Serviciul Managementul Calității serviciilor medicale Angajații Unității de Primiri Urgențe

- Identificare: brățară cu nume/IDNP pe încheietura mâinii și gleznei
- Igienizare, îmbrăcare (dacă este posibil), așezare în sac mortuar
- Etichetare sac: nume, IDNP, data și ora decesului, medic UPU
- Transport către morga instituției cu ajutorul brancardierilor
- Completare **Registru decese UPU**

5.5. Cazuri medico-legale

- Nu se spală/îmbracă corpul
- Nu se îndepărtează pansamente / dispozitive
- Nu se modifică poziția corpului
- Se așteaptă sosirea medicului legist / poliției
- Se completează **Proces-verbal constatare deces medico-legal**

6. Măsuri post-eveniment

- Analiza cauzei decesului de către echipa de gardă
- Raport intern (dacă decesul a fost neașteptat sau cu potențial litigios)
- Consiliere psihologică pentru personal (la nevoie)

7. Documente asociate

Document
Fișă observație pacient
Fișă informare familie despre deces
Registru decese UPU
Proces-verbal caz medico-legal
Certificat constatator al decesului

8. Indicatori de calitate

Indicator	Țintă	Monitorizare
Decese raportate cu documente complete	100%	lunar
Incidente în gestionarea deceselor	0	trimestrial
Cazuri suspecte raportate la timp	100%	permanent

9. Revizuire

- Procedura se revizuieste anual sau după orice incident major legat de un deces.

10. CUPRINS:

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova IMSP Institutul de Medicină Urgentă	Procedura operațională nr. 01/118 IMSP Institutul de Medicină Urgentă
TITLU: PO privind managementul Cazurilor de deces în UPU	Serviciul Managementul Calității serviciilor medicale Angajații Unității de Primiri Urgențe

Nr.d/o	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pag
1	Coperta	1
2	Lista responsabililor de elaborare	2
3	Lista responsabililor la care se difuzează ediția	2
4	Scopul	2
5	Domeniu de aplicare	3
6	Cadru legal și deontologic	3
7	Responsabilități	3
8	Etape ale procedurii	3
	• Confirmarea decesului	3-4
	• Informarea familiei/apartinătorilor	4
	• Constatarea oficiala a decesului	4
	• Pregătirea corpului	4
	• Cazuri medico-legale	4
9	Măsurile post eveniment	4
10	Documente asociate	4
11	Indicatori de calitate	4
12	Revizuire	4
13	Cuprins	5